

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ»)

«ММРК имени И.И. Месяцева» ФГБОУ ВО «МГТУ»



УТВЕРЖДАЮ  
Начальник ММРК имени И.И. Месяцева  
ФГБОУ ВО «МГТУ»

И.В. Артеменко

«29» мая 2021 года



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Учебной дисциплины: ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи  
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)  
специальности: 35.02.11 Промышленное рыболовство  
по программе базовой подготовки  
Профиль технологический  
форма обучения: очная, заочная

Мурманск  
2021

Рассмотрено и одобрено на заседании методической комиссии преподавателей дисциплин общеобразовательной подготовки по специальностям, реализуемым ММРК им. И.И. Месяцева

Председатель МК (МО)  
О.А. Клепцова

Протокол от «29» мая 2021 г.

-

Разработано на основе ФГОС СПО по специальности 35.02.11 Промышленное рыболовство, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07 мая 2014 г. № 460

Автор  
(составитель)  
Эксперт  
(рецензент)

Дятлова Т.М. преподаватель первой категории «ММРК имени И.И. Месяцева» ФГБОУ ВО «МГТУ»  
Левданская Е.Е., преподаватель первой категории «ММРК имени И.И. Месяцева» ФГБОУ ВО «МГТУ»

## 1. Пояснительная записка

**1.1 Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» разработана** в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальностям технического профиля, приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»; письмом Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»; Положением о рабочей программе учебной дисциплины и предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 35.02.11 Промышленное рыболовство, учебного плана очной и заочной форм обучения, утвержденного 28.05.2021 г.

**1.2 Цели и задачи учебной дисциплины** - требования к результатам освоения учебной дисциплины: обеспечить более высокий уровень профессиональной подготовки обучающихся: получить знания о традиционных литературных нормах, а также формирование умений и навыков делового речевого общения будущих специалистов.

### **1.3 Требования к результатам освоения:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

#### **уметь:**

У1 - определять принадлежность устного и письменного высказывания к тому или иному стилю языка, типу речи;

У2 - замечать в собственной речи и в речи собеседника отступления от норм литературного языка;

У3 - пользоваться разными видами лингвистических словарей;

У4 - находить и исправлять недочеты в содержании и построении высказывания;

У5 - находить и исправлять ошибки в словоупотреблении, выборе средств связи между предложениями, согласовании и управлении, построении предложений с причастным и деепричастным оборотами;

У6 - создавать письменные высказывания художественного и публицистического стилей на свободные темы;

У7 - составлять личные документы: резюме, автобиографию;

У8 - писать аннотации, рефераты.

#### **знать:**

31 - структуру и коммуникативные качества языка;

32 - формы существования языка;

33 - основные компоненты культуры речи;

34 - признаки литературного языка и типы речевой нормы;

35 - особенности функциональных стилей языка и типов речи;

36 - правила построения ораторского выступления, этапы его подготовки;

37 - основные требования к оратору и его речи;

38 - требования, предъявляемые к оформлению документов;

39 - особенности служебного делового общения;

310 - правила оформления реферата.

Процесс изучения дисциплины Русский язык и культура речи направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС СПО (табл. 1).

Таблица 1 Компетенции, формируемые дисциплиной Русский язык и культура речи в соответствии с ФГОС СПО

<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание компетенции</b>	<b>Требования к знаниям, умениям, практическому опыту</b>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	У 1, У2, У4, У5, У7, 31; 33; 34; 35; 38; 39.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	У 1, У2, У4, У7, 31; 33; 34; 35; 38; 39.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	У 1, У2, У4, У7, 31; 33; 34; 35; 38; 39.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	У 1, У2, У4, У7, 31; 33; 34; 35; 38; 39.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	У 1, У2, У4, У7, 31; 33; 34; 35; 38; 39.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	У 1, У2, У4, У7, 31; 33; 34; 35; 38; 39.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	У 1, У2, У4, У7, 31; 33; 34; 35; 38; 39.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	У 1, У2, У4, У7, 31; 33; 34; 35; 38; 39.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	У 1, У2, У4, У5, У6, У7, У8; 31, 33, 34, 35, 36, 38, 39.
ОК 10.	Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.	У 1, У2, У4, У5, У6, У7, У8; 31, 33, 34, 35, 36, 38, 39, 310.
ПК 3.5.	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	У 1, У2, У4, У7, 31; 33; 34; 35; 38; 39.

# 1. Структура и содержание учебной дисциплины Русский язык и культура речи

## 1.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной деятельности по формам обучения

Таблица 2

Виды учебной деятельности	Объем часов по формам обучения		
	очная	очно-заочная	заочная
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>84</b>		<b>84</b>
<b>Обязательная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>56</b>		<b>12</b>
в том числе:			
теоретические занятия (лекции, уроки)	46		8
лабораторные занятия			
практические занятия (семинары)	10		4
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>			
.....			
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>28</b>		<b>72</b>
В том числе:			
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>			
.....			
<b>Консультации</b>	-		-
<b>Промежуточная аттестация</b>	Форма промежуточной аттестации <i>(в соответствии с учебным планом)</i>		
	Дифференцированный зачет		Дифференцированный зачет, контрольная работа

2.2. Тематический план учебной дисциплины Русский язык и культура речи по очной форме обучения

Таблица 3.1

Коды компетенций/компетенностей	Наименование разделов (тем) учебной дисциплины	Максимальная учебная нагрузка, ч	Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося					Самостоятельная работа обучающегося		Консультации
			Всего	в том числе				Всего	в том числе индивидуальный проект	
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовая работа (проект)			
ОК 1 – 9	Введение.	1	1	1		-	-		-	
ОК 1,2,3, ПК – 3.3	Раздел 1. Язык и речь	7	5	3	2	-	-	4	-	
ОК 4,6.	Раздел 2. Фонетика	14	8	6	2	-	-	4	-	
ОК 4,6,9,ПК – 3.3	Раздел 3. Варианты русского литературного произношения: гласных и согласных, произношение заимствованных слов.	14	10	8	2	-	-	4	-	
ОК 4,5	Раздел 4. Словообразование и части речи	18	10	8	2	-	-	6	-	
ОК 3, 5, 8, ПК – 3.3	Раздел 5. Синтаксис	12	8	6	2	-	-	4	-	
ОК3, 5,6, ПК – 3.3	Раздел 6. Нормы русского правописания.	8	4	4		-	-	6	-	
ОК 3,7,8,9, ПК – 3.3	Раздел 7. Официально-деловое общение.	4	4	4		-	-		-	
ОК 6,7	Раздел 8. Основы ораторского искусства	4	4	4		-	-		-	
	Тема 8. 2. Способы словесного оформления публичного выступления	2	2	2		-	-		-	
ОК 1 – 9	Дифференцированный зачет	2	2	2						
Всего:		84	56	46	10			28	-	

**Тематический план учебной дисциплины Русский язык и культура речи по заочной форме обучения**

Таблица 3.2.

Коды компетенций/компетентностей	Наименование разделов (тем) учебной дисциплины	Максимальная учебная нагрузка, ч	Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Консультации	
			Всего	в том числе			Всего	в том числе индивидуальные проекты		
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия				курсовая работа (проект)
ОК 1,2,3, ПК – 3.3	<b>Раздел 1. Язык и речь</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	-	-	-	<b>8</b>	-	-
	Тема 1.1. Язык как система. Основные единицы языка. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Функционально – смысловые типы речи. Функциональные стили языка.	10	2	2	-	-	-	8	-	-
ОК 4, 6	<b>Раздел 2. Фонетика</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	-	-	-	<b>16</b>	-	-
	Тема 2.1. Фонетические единицы языка. Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение.	18	2	2	-	-	-	16	-	-
ОК 4,6,9,ПК – 3.3	<b>Раздел 3. Варианты русского литературного произношения: гласных и согласных, произношение заимствованных слов.</b>	<b>16</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	-	-	<b>14</b>	-	-
	Тема 3.2. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Лексико-фразеологическая норма, её варианты.	16	2		2	-	-	14	-	-
ОК 4,5	<b>Раздел 4. Словообразование и части речи</b>	<b>18</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	-	-	<b>16</b>	-	-

	Тема 4.1. Способы словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.	18	2		2	-	-	16	-	-
<b>ОК 3, 5, 8, ПК – 3.3</b>	<b>Раздел 5. Синтаксис</b>	<b>20</b>	<b>2</b>	<b>2</b>				<b>18</b>		
	Тема 5. 1. Основные синтаксические единицы.	20	2	2				18		
<b>ОК 1 – 9</b>	<b>Урок контроля знаний</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>Всего:</b>	<b>84</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>4</b>			<b>72</b>		<b>-</b>

2.3. Содержание программы по учебной дисциплине Русский язык и культура речи

Таблица 4

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	Объем часов			Уровень освоения
		очная*	очно-заочная*	заочная*	
1	2	3	4	5	6
Введение	История развития русского языка.	1		-	1
Раздел 1. Язык и речь		7		10	2
Тема 1.1. Язык как система. Основные единицы языка. Функционально – смысловые типы речи. Функциональные стили языка.	Содержание учебного материала:	3		2	2
	Язык как система. Основные уровни языка. Основные единицы языка. Функции языка. Язык и речь. Виды речевой деятельности (аудирование, говорение, чтение, письмо). Функционально – смысловые типы речи: описание, рассуждение, повествование. Функциональные стили языка.	1		2	
	Самостоятельная работа обучающегося:	2		8	
	Лингвостилистический анализ текста.	2			
Тема 1.2. Русский литературный язык и языковая норма. Культура речи.	Содержание учебного материала:	4			2
	Понятие о литературном языке и языковой норме, Типы норм. Словари русского языка, Понятие культуры речи, её социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств).	2			
	Практическое занятие № 1	2			
	Анализ речевых структур с точки зрения использования нормированных и ненормированных средств языка (на примере литературных текстов).	2			
	Раздел 2. Фонетика	14		18	1, 2
Тема 2.1. Фонетические единицы языка. Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского	Содержание учебного материала:	4		2	1
	Фонетические единицы русского языка (фонемы). Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение.	2		2	
	Самостоятельная работа обучающегося:	2		16	
	Упражнения по определению ударения в слове.	2			

ударения. Логическое ударение.					
Тема 2.2. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов.	Содержание учебного материала:	4			1
	Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов.	2			
	Самостоятельная работа обучающегося:	2			
Тема 2.3. Варианты русского литературного произношения: гласных и согласных, произношение заимствованных слов.	Содержание учебного материала:	6			2
	Варианты русского литературного произношения: произношение гласных и согласных звуков; произношение заимствованных слов; сценическое произношение и его особенности.	2			
	Практическое занятие № 2	2			
	Определение орфоэпических норм по орфоэпическому словарю	2			
	Консультация	2			
Раздел 3. Варианты русского литературного произношения: гласных и согласных, произношение заимствованных слов.		14		16	1, 2
Тема 3.1. Слово, его лексическое значение.	Содержание учебного материала:	2			
	Слово, его лексическое значение, Функция слова. Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое, прямое и переносное значение слова.	2			1
Тема 3.2. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Лексико-фразеологическая норма, её варианты.	Содержание учебного материала:	4		16	1
	Лексические и фразеологические единицы русского языка. Лексико-фразеологическая норма, её варианты.	2		2	
	Самостоятельная работа обучающегося:	2		14	
	Происхождение, строение и значение фразеологизмов.	2			
Тема 3.3.	Содержание учебного материала:	4		-	1

Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Употребление профессиональной лексики и научных терминов.	Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Употребление профессиональной лексики и научных терминов.	2			
	Самостоятельная работа обучающегося:	2			
Тема 3.4. Лексические ошибки и их исправления. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление. Афоризмы.	Содержание учебного материала:	4		-	2
	Лексические ошибки и их исправление: плеоназм, тавтология, алогизмы, избыточные слова в тексте. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление. Афоризмы.	2			
	Практическое занятие № 3:	2		2	
	Лексические ошибки и их исправление.	2			
Раздел 4. Словообразование и части речи		18		18	1, 2
Тема 4.1. Способы словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.	Содержание учебного материала:	6		2	1
	Способы словообразования. Стилистические возможности словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов	2			
	Самостоятельная работа обучающихся:	2		16	2
	Словообразовательный анализ общеупотребительной и профессиональной лексики.	2			
	Консультация	2			
Тема 4.2. Самостоятельные и служебные части речи	Содержание учебного материала:	4			1
	Самостоятельные и служебные части речи. Изменяемые и неизменяемые части речи.	2			
	Самостоятельная работа обучающихся:	2		8	
	Морфологический разбор частей речи.	2			
Тема 4.3.	Содержание учебного материала:	2			1

Нормативное употребление форм слова.	Нормативное употребление форм слова. Употребление форм имени прилагательного. Склонение имён числительных. Употребление местоимений. Употребление форм глагола (личных форм глагола, причастий и деепричастий).	2			1
Тема 4.4. Ошибки в речи. Стилистика частей речи. Ошибки в формообразовании и использовании в тексте форм слова.	Содержание учебного материала:	6			2
	Ошибки в речи. Стилистика частей речи. Ошибки в формообразовании и использовании в тексте форм слова.	2			
	Практическое занятие № 4:	2		2	
	Ошибки в формообразовании и использовании в тексте форм слова.	2			
	Самостоятельная работа обучающегося:	2			
Раздел 5. Синтаксис		12		20	1, 2
Тема 5. 1. Основные синтаксические единицы.	Содержание учебного материала:	4		2	1
	Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение. Виды синтаксических связей. Виды связи слов в словосочетании. Смысловые отношения в словосочетании. Предложение. Типы предложений по цели высказывания и эмоциональной окраске. Структура простого предложения.	2		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Синтаксический разбор предложений.	2		18	
Тема 5. 2. Простое, осложнённое, сложносочинённое, сложноподчинённое и бессоюзное сложное предложения. Актуальное членение предложений.	Содержание учебного материала:	4			2
	Простое, осложнённое, сложносочинённое, сложноподчинённое и бессоюзное сложное предложение. Актуальное членение предложений.	2			
	Самостоятельная работа обучающегося:	2			
Тема 5.3 Выразительные возможности русского синтаксиса. Синтаксическая синонимия	Содержание учебного материала:	4			2
	Выразительные возможности русского синтаксиса (инверсия, бессоюзие, многосоюзие, парцелляция и другие фигуры речи).	2			
	Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи.				
	Практическое занятие № 5:	2			

	Стилистический анализ синтаксических структур в тексте.	2			
Раздел 6. Нормы русского правописания.		8			1
Тема 6. 1. Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм.	Содержание учебного материала:	2			1
	Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения.	2			
	Самостоятельная работа обучающихся: Группировка трудных для написания слов и словосочетаний по орфографическому признаку.	2			
Тема 6. 2. Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Способы оформления чужой речи. Цитирование.	Содержание учебного материала:	4			1
	Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация. Способы оформления чужой речи. Цитирование	2			
	Самостоятельная работа обучающегося:	2			
Форма текущего контроля по разделу 3. Тестирование, опрос устный.					
Раздел 7. Официально-деловое общение.		4			1
Тема 7. 1. Административный речевой этикет. Особенности оформления деловой документации.	Содержание учебного материала:	2			1
	Административный речевой этикет. Требования к оформлению реквизитов документов. Типы документов. Унификация деловых бумаг.	2			
Тема 7. 2. Реферирование и аннотирование текстов.	Содержание учебного материала:	1			1
	Реферирование и аннотирование текстов. Выбор темы. Подбор литературы. Методы работы с источниками. Общие требования к композиции и стилистике научного текста. Оформление печатного текста.	1			
Тема 7.3. Написание резюме, автобиографий, анкет.	Содержание учебного материала:	1			2
	Резюме, автобиография, анкета. Структура и языковые особенности.	1			

Раздел 8. Основы ораторского искусства		4			1
Тема 8. 1. История ораторского искусства. Виды ораторской речи. Требования к ораторской речи.	Содержание учебного материала:	2		-	1
	Понятие об ораторском искусстве. Виды ораторской речи (социально-политическое красноречие, академическое, судебное, социально-бытовое и так далее). Требования к ораторской речи.	2			
Тема 8. 2. Способы словесного оформления публичного выступления.	Содержание учебного материала:	2			1
	Основы публичных выступлений. Способы словесного оформления публичного выступления. Этикет ораторского выступления.	2			
Форма текущего контроля по разделу 4. Тестирование, опрос устный.					
<b>Урок контроля знаний</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>84</b>		<b>84</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## 2.6. Информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины:

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М., Русский язык и культура речи. Учебник для средних профессиональных учебных заведений. Издательский центр «Академия», 2014.
2. Кузнецова Н.В. Русский язык и культура речи: учебник / Н.В. Кузнецова. – М.: Издательство «Форум», 2014. – 368 с. – (Профессиональное образование).
3. Введенская Л.А., Русский язык и культура речи: Учебное пособие для ссузов / М.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Катаева. – Ростов н/Д: «Феникс», 2014, - 544 с.
4. Герасименко Н.А., Канафьева А.В., Леденева В.В., Русский язык: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / Н.А. Герасименко. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.
5. Введенская Л.А., Черкасова М.Н., Русский язык и культура речи. Учебное пособие для средних профессиональных учебных заведений. Ростов н/Д: Издательство «Феникс» 2014 – 380.
6. Розенталь Д.Э. Сборник правил и упражнений / Д.Э. Розенталь. – М.: Издательство «Эксмо», 2014. – 432с. – (Розенталь Д. Русский язык).
7. Введенская Л.А., Русский язык и культура речи. Текст: учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования. Ростов н/Д: Издательство «Феникс» 2014.

### *Дополнительная литература*

1. Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: дидактические материалы: учебное пособие для студентов средних профессиональных учебных заведений. – М., 2014.
2. Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи. Учебник для 10-11 кл. общеобразовательных учреждений. – М., 2014.
3. Гольцова Н.Г., Шамшин И.В. Русский язык. 10-11 кл. – М., 2014
4. Бабайцева В.В. Русский язык. 10-11 кл. – М., 2014.
5. Греков В.Ф. Русский язык. 10-11 классы – М., 2014.
6. Сборник упражнений и тестовых заданий по культуре речи: учебное пособие / А.И. Дунев, В.А. Ефремов, Е.В. Сергеева и др.; под. Ред. В.Д. Черняк. – СПб, М.: САГА: ФОРУМ, 2014.
7. Семушкина Л.Н. Культура русской устной речи: словарь-справочник / Л.Н. Семушкина. – М.: Айрис-пресс, 2014. – 352с.
8. Голуб, И.Б. Секреты хорошей речи / И.Б. Голуб, Д.Э. Розенталь. – М.: Международные отношения, 2013 – 208с.
9. Горбачевич, К.С. Нормы современного русского литературного языка – М.: 2015.
10. Пахнова Т.М. Готовимся к экзаменам по русскому языку. – М., 20015.
11. Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку. Практическая стилистика. – М., 2015.
12. Пивоварова И.А. Культура речи в таблицах и схемах. – Ростов н/ Д.: Феникс, 2015.
13. Гольдин З.Д. Русский язык в таблицах. – М.: Дрофа, 2014.
14. Бушенева Ю.И. Как правильно написать реферат, курсовую, дипломную работу? – М., Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013.
15. Коновалова Л.Ф. «Домашний репетитор. Русский язык. Большой справочник для подготовки к ЕГЭ». М.: «Айрис Пресс», 2014.
16. Розенталь Д.Э. Пособие по русскому языку (с упражнениями). – М.: «Оникс», 2015.
17. Горшков А.И. Русская словесность. От слова к словесности. 10-11 классы. Учебник для общеобразовательных учреждений. – М., 2015.
18. Розенталь Д.Э., Теленкова М.А. Словарь-справочник лингвистических терминов. - М.: ООО «Издательство АСТ», 2014.
19. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. – М.: 2014.
20. Справочник «Орфографический словарь. Комментарий. Правила». – Санкт-Петербург: «Норинт», 2013.

### *Словари*

1. Лопатин В.В., Лопатина Л.Е. Толковый словарь современного русского языка – М.:

- ЭКСМО, 2014. – 480с. – (Библиотека словарей ЭКСМО).
2. Даль В.И. Толковый словарь русского языка: Современная версия. М.: ЭКСМО, 2015.
  3. Крысин Л.П. Толковый словарь иноязычных слов – М.: ЭКСМО, 2015.
  4. Михайлова О.А. Словарь антонимов русского языка – М.: ЭКСМО, 2014.
  5. Горбачевич К.С. Словарь синонимов русского языка – М.: ЭКСМО, 2014.
  6. Лопатина Л.Е. Краткий орфографический словарь – М.: ЭКСМО, 2014.
  7. Иванова Т.Ф. Новый орфоэпический словарь русского языка – М.: МЕДИА, 2015.
  8. Лопатин В.В., Нечаева И.В., Чельцова Л.К. Прописная или строчная? Орфографический словарь – М.: ЭКСМО, 2015.
  9. Баранов А.Н., Вознесенская М.М. и др. Фразеологический объяснительный словарь русского языка – М.: ЭКСМО, 2015.
  10. Лопатин В.В., Лопатина Л.Е. Слитно, раздельно или через дефис? Орфографический словарь – М.: ЭКСМО, 2014.
  11. Современный словарь иностранных слов. – М.: Рус. яз., 2014. -740 с. (и др. издания).
  12. Новый орфографический словарь – справочник русского языка. Редактор-составитель В.В. Бурцева – М.: РУССКИЙ ЯЗЫК МЕДИА, 2013.
  13. Комплексный словарь русского языка / Под ред. А.Н. Тихонова. – М., 2014.

*Перечень информационных ресурсов «Интернет»:*

1. программный комплекс «Экзаменатор», разработанный Центром информационных технологий МГТУ для обеспечения организации и поддержки процесса тестирования знаний обучающихся ММРК имени И.И. Месяцева ФГБОУ ВО «МГТУ» по любым дисциплинам учебных планов специальностей всех форм обучения;
2. электронный каталог научной, учебной литературы и периодических изданий;
3. виртуальная справочная служба в режиме on-line.

**2.7. Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем:**

Таблица 5

<b>Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем</b>		
<b>Учебный год</b>	<b>Наименование ПО</b>	<b>Сведения о лицензии</b>
2021/2022	Офисный пакет Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN	лицензия № 45676388 от 08.07.2009 (договор 32/224 от 14.0.2009г.)
2021/2022	Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite (комплексная защита), Dr.Web Server Security Suite (антивирус)	договор №7236 от 03.11.2017г.

## 2.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Таблица 6

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др.	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	2	3
1	Кабинет русского языка и литературы. г. Мурманск, ул. Шмидта, д. 19, каб. 316	Кабинет оснащен следующим оборудованием: Основное учебное оборудование: Стенды по дисциплинам «Русский язык и литература». Дополнительные технические средства обучения, учебное оборудование, средства связи: классная доска для письма мелом – 1 шт.; Учебная мебель - парты 2-х местные – 24 шт.

## 2.9. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных работ, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и др.

Таблица 7

Освоенные компетенции/ компетентности	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки уровня сформированности	Формы и методы контроля и оценки
<b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	У 1, У2, У4, У7, 31; 33; 34; 35; 38; 39.	- проявление серьёзной мотивации к профессии; - стремление к приобретению новых профессиональных знаний и умений; - проявление сообразительности, аналитических способностей, системного мышления, эрудиции; - стремление к повышению качества работы; - проявление творчества в выполнении самостоятельной работы; - тщательно подготовлен по основам профессиональных знаний и т.д. - участие в научных студенческих обществах;	Оценка проверочной работы, практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- выступление на научно-практических конференциях;</li> <li>- участие во внеурочной деятельности, связанной с будущей профессией (конкурсы проф. мастерства, выставки и т.п.)</li> </ul>	
<p><b>ОК 2.</b> Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	У 1, У2, У4, У7, 31; 33; 34; 35; 38; 39.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-способность осознавать цели деятельности и умение их пояснять;</li> <li>-способность и готовность выполнять деятельность по образцу;</li> <li>-использовать нормативно-правовую документацию по профессии, ГОС по профессии, учитывать нормы и правила техники безопасности;</li> <li>-организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения поставленных задач из известных, оценивать их эффективность и качество;</li> <li>- способность применять знания, умения и навыки на практике;</li> <li>- способность работать самостоятельно;</li> <li>- способность оценивать качество выполненной работы;</li> <li>- уметь использовать различные источники для поиска информации, использования и её презентации;</li> <li>- способность и готовность адаптироваться и др.</li> </ul>	Оценка проверочной работы, опрос устный.
<p><b>ОК 3.</b> Принимать решения в стандартных и нестандартных</p>	У 1, У2, У4, У7, 31; 33; 34; 35; 38; 39.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение планировать, организовывать и контролировать свою деятельность;</li> </ul>	Оценка проверочной работы, внеаудиторной самостоятельной

<p>ситуациях и нести за них ответственность.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперативное реагирование на нестандартные ситуации;</li> <li>- способность генерировать альтернативные варианты решения проблемы;</li> <li>- способность адаптироваться к новым ситуациям;</li> <li>- способность к творчеству;</li> <li>- стремление оперировать нормами, связанными с профессиональной деятельностью;</li> <li>- знание индивидуальных особенностей, определяющих возможность обоснованного выбора содержания будущего профобразования;</li> <li>- умение обосновывать свои решения и отстаивать их при возникновении возражений;</li> <li>- проявление умения брать на себя ответственность за принятые решения;</li> <li>- осознание меры ответственности за принятые решения;</li> <li>- умение пересмотреть в случае неэффективности действий, принятые в нестандартной ситуации организационно-управленческие решения и др.</li> <li>- умение решать проблемы, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность;</li> </ul>	<p>работы и практических занятий.</p>
--	--	--	---------------------------------------

<p><b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>У 1, У2, У4, У7, 31; 33; 34; 35; 38; 39.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- стремление самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать необходимую для решения учебных задач информацию;</li> <li>- умение передавать информацию другим на вербальном и невербальном уровне;</li> <li>- умение обмениваться информацией, проявлять терпимость к другим мнениям и позициям;</li> <li>- склонность ориентироваться в информационных потоках;</li> <li>- умение выделять в информации главное;</li> <li>- умение осознанно воспринимать информацию, распространяемую в СМИ;</li> <li>- стремление критически осмысливать полученные сведения, применять их для расширения своих знаний;</li> <li>- умение анализировать информацию, выделять главное, структурировать, представлять в доступном для других уровне, презентовать информацию;</li> </ul>	<p>Оценка проверочной работы, внеаудиторной самостоятельной работы, оценка практических занятий.</p>
<p><b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>У 1, У2, У4, У7, 31; 33; 34; 35; 38; 39.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение способами получения специальной информации;</li> <li>- стремление освоить работу с разными видами информации: диаграммами, символами, графиками, текстами, таблицами и т.д.;</li> </ul>	<p>Оценка сочинений, эссе, внеаудиторной самостоятельной работы.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение современными средствами получения и передачи информации (факс, сканер, компьютер, принтер, модем, копир и т.д.);</li> <li>- владение информационными и телекоммуникационным и технологиями (аудио-, видеозапись, электронная почта, СМИ, Интернет);</li> <li>- проявление желания работать с книгами, учебниками, справочной литературой, атласами, картами, Интернет, CD – Rom и т.д.;</li> </ul>	
<p><b>ОК 6.</b> Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>У 1, У2, У4, У7, 31; 33; 34; 35; 38; 39.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление навыков межличностного общения;</li> <li>- обладает способностью и готовностью сотрудничать;</li> <li>- умение слушать собеседников;</li> <li>- проявляет умение работать в группе, команде;</li> <li>- умение координировать коллективные действия работы группы;</li> <li>- умение организовывать деловое общение для максимальной пользы в выполнении работы;</li> <li>- демонстрирует организаторские способности;</li> </ul>	<p>Оценка проверочной работы, индивидуальных заданий.</p>
<p><b>ОК 7.</b> Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>У 1, У2, У4, У7, 31; 33; 34; 35; 38; 39.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление ответственности за выполняемую работу;</li> <li>- умение брать на себя ответственность за принятые решения;</li> <li>- умение брать ответственность за</li> </ul>	<p>Оценка проверочной работы, опрос устный.  <b>Промежуточный контроль:</b>  Оценка реферата, аннотации.</p>

		<p>работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения задания;</p>	
<p><b>ОК 8.</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>У 1, У2, У4, У7, 31; 33; 34; 35; 38; 39.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение реализовывать в повседневной жизни полученные знания, умения и навыки;</li> <li>- умение планировать будущее и отдаленное будущее, обоснованно выбирать варианты реализации жизненных планов;</li> <li>- имеет склонность к саморазвитию;</li> <li>- обладание способностью учиться;</li> <li>- умение работать самостоятельно;</li> <li>- умение воспринимать критику от других обучающихся;</li> <li>- умение критично относиться к своей работе;</li> <li>- имеет устойчивое стремление к самосовершенствованию;</li> </ul>	<p>Психологические тесты, доклады, презентации, дискуссии.</p>
<p><b>ОК 9.</b> Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>У 1, У2, У4, У7, 31; 33; 34; 35; 38; 39.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение навыками саморазвития и умело их использовать для повышения личной конкурентоспособности ;</li> <li>- ищет необычные, оригинальные идеи выполнения решения;</li> <li>- умение отклоняться от традиционных схем мышления, готов к инновациям;</li> <li>- умение принимать непопулярные решения, если этого требует ситуация;</li> <li>- умение осуществлять самостоятельную работу по самообразованию и самосовершенствованию</li> </ul>	<p>Конспектирование материала по алгоритму; реферат, презентации, опрос. Выполнение заданий самостоятельной работы; доклады.</p>

		<p>ю;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- проявление инициативности и предпринимательского духа;</li><li>- активное участие в разработке новых проектов;</li><li>- владение терминологией по предмету;</li><li>- использование специального (теоретического и практического) знания в конкретной области или на стыке областей;</li><li>- владение письменной и устной коммуникацией на родном языке;</li><li>- умение презентовать себя и коллектив, в котором работает;</li><li>- владение иностранными языками и способами взаимодействия с окружающими и удаленными событиями и людьми;</li><li>- владение навыками работы с документами;</li></ul>	
--	--	---	--

<p><b>ПК 3.5.</b> Вести утвержденную учетно-отчетную документацию</p>	<p>У 1, У2, У4, У7, 31; 33; 34; 35; 38; 39.</p>	<p>-владение терминологией по предмету; - использует специальные (теоретические и практические) знания в конкретной области или на стыке областей.</p>	<p>Конспектирование материала по алгоритму; реферативная работа. Групповая самостоятельная работа. Творческая задача, наличие аккуратных конспектов, индивидуальное домашнее задание. Наблюдение за организацией работы с информацией. Выполнение заданий самостоятельной работы.</p>
---	---	--	---